

УТВЕРЖДЕН
Единственным учредителем
Решение № 1 от 25.06.2020 г.

УТВЕРЖДЕН
Советом Фонда
Протокол № 1 от 26.11.2020 г.

УСТАВ
Благотворительного фонда
«Помощь пожилым»

г. Москва 2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд "Помощь пожилым" (в дальнейшем - Фонд) создан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими деятельность фондов.

Новая редакция Устава утверждена в связи с изменением наименования Благотворительного фонда «Помощь престарелым», зарегистрированного в Едином государственном реестре юридических лиц 31.07.2020 г. за основным государственным регистрационным номером 1207700266410.

1.2. Полное наименование Фонда: Благотворительный фонд «Помощь пожилым».

Сокращенное наименование Фонда: БФ "Помощь пожилым".

1.3. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, город Москва.

1.4. Фонд является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной физическими и (или) юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов, преследующей социальные, благотворительные и иные общественно полезные цели.

Имущество, переданное Фонду его Учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

1.5. Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между Учредителями и работниками Фонда в качестве их доходов.

При превышении доходов Фонда над его расходами сумма превышения не подлежит распределению между её учредителями, а направляется на реализацию целей, ради которых Фонд создан.

1.6. Фонд вправе заниматься деятельностью по привлечению ресурсов и ведению внебюджетных операций.

1.7. Фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе. Фонд вправе осуществлять предпринимательскую деятельность только для достижения целей, ради которых Фонд создан, и соответствующую этим целям.

1.8. Для создания материальных условий реализации благотворительных целей Фонд вправе учреждать хозяйственные общества.

Не допускается участие Фонда в хозяйственных обществах совместно с другими лицами.

1.9. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Фонд обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам.

1.10. Фонд может участвовать в объединениях благотворительных организаций (ассоциациях и союзах) для расширения своих возможностей в реализации уставных целей.

1.11. Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации. Фонд имеет самостоятельный баланс или смету, печать с полным наименованием Фонда на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.12. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.13. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком

Достоверная копия
о государственной
регистрации
16 АЕК 2020
2

в суде.

Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с настоящим Уставом.

1.14. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Фонд создан в целях формирования имущества на основе добровольных имущественных взносов и пожертвований, а также иных не запрещенных законом поступлений, направленных на:

1) социальную поддержку и защиту престарелых граждан, включая улучшение материального положения престарелых граждан, которые в силу своих физических особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовывать свои права и законные интересы;

2) содействие добровольческой (волонтерской) деятельности;

3) содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья престарелых граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния престарелых граждан;

4) содействие деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;

5) содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;

2.2. Предметом деятельности Фонда является:

1) благотворительная деятельность, деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);

2) привлечение спонсорской и благотворительной помощи, сбор пожертвований от организаций и частных лиц;

3) аккумулирование имущества и направление его на цели Фонда, предусмотренные настоящим Уставом;

4) реализация программ по привлечению добровольных пожертвований;

5) оказание благотворительной помощи социально-ориентированным учреждениям путем передачи материальных ценностей, в том числе технологического оборудования, мебели, спортивного инвентаря;

6) организация мероприятий, направленных на развитие сотрудничества в области благотворительности, здравоохранения и социальной поддержки престарелых граждан, создание благоприятных условий для ведения благотворительной деятельности, продвижение и пропаганду идей благотворительности;

7) взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления в соответствии с целями создания Фонда для достижения поставленных задач;

8) деятельность в сфере социального обслуживания, социальной поддержки и защиты престарелых граждан;

9) содействие в реализации программ и проектов, направленных на оказание правовой помощи, помощи в медицинском обслуживании престарелых граждан;

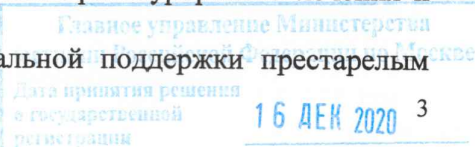
10) содействие в реабилитации и социальной адаптации престарелых граждан;

11) содействие в оказании информационно-справочной поддержки престарелым гражданам по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации;

12) содействие в разработке и реализации программ и проектов, направленных на сохранение физической активности, социально-психологической реабилитации престарелых граждан, содействие сохранению и развитию у престарелых граждан способности к самообслуживанию;

13) содействие в организации и финансировании санаторно-курортного лечения и оздоровительного отдыха для престарелых граждан;

14) содействие в оказании социальной и материальной поддержки престарелым



гражданам;

2.3. Фонд в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными фондами, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами.

2.4. Для достижения уставных целей Фонд имеет право:

- 1) организовывать и принимать участие в проведении благотворительных мероприятий, фестивалей, выставок, ярмарок;
- 2) осуществлять издательскую деятельность, использовать средства массовой информации в целях пропаганды деятельности Фонда;
- 3) разрабатывать и реализовывать благотворительные программы, соответствующие уставным целям Фонда;
- 4) использовать средства массовой информации в пропаганде целей Фонда;
- 5) аккумулировать средства и организационные возможности для осуществления целей Фонда;
- 6) поддерживать социально-значимые программы, привлекать к участию в них государственные, коммерческие, некоммерческие организации;
- 4) содействовать привлечению отечественных и иностранных спонсоров для реализации уставных целей Фонда;

2.5. Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создан Фонд и соответствует таким целям.

2.6. Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется законодательством Российской Федерации, Фонд вправе осуществлять на основании лицензии.

3. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

3.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

3.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе Положения, утвержденного Общим собранием. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

3.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Генеральным директором и действуют на основании доверенности.

3.4. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда.

3.5. Фонд несет ответственность за деятельность филиалов и представительств.

4. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Учредителями (учредителем) Фонда могут выступать полностью дееспособные граждане и (или) юридические лица, признающие и соблюдающие настоящий Устав и письменно заявившие о своем добровольном участии в деятельности Фонда.

4.2. Число учредителей Фонда не ограничено. Фонд может быть учрежден одним лицом.

4.3. К компетенции Учредителя Фонда относятся:

- 1) утверждение устава Фонда при его учреждении;
- 2) формирование Совета Фонда при учреждении Фонда;
- 3) назначение Директора при учреждении Фонда;
- 4) прием в учредители Фонда;

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 16 АЕК 2020 4

4.4. Учредитель имеет право:

- 1) участвовать в деятельности органов управления Фондом в соответствии с настоящим Уставом;
- 2) получать необходимую информацию о деятельности Фонда;
- 3) принимать участие в деятельности Фонда, его филиалов и представительств, содействовать проведению отдельных проектов и программ по основным направлениям деятельности;
- 4) осуществлять надзор за деятельностью Фонда в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом;
- 5) осуществлять добровольные взносы и пожертвования, а также оказывать иную финансовую и материальную помощь, необходимую для обеспечения деятельности Фонда;
- 6) выйти из состава учредителей в любое время без согласия остальных учредителей, направив сведения о своем выходе в регистрирующий орган.

4.5. Учредители Фонда обязаны:

соблюдать положения настоящего Устава и иных внутренних документов Фонда;

- 1) исполнять принятые на себя обязательства по отношению к Фонду;
- 2) содействовать осуществлению основных целей и задач Фонда;
- 3) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;
- 4) воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

4.6. Учредители Фонда вправе выйти из состава учредителей Фонда в любое время без согласия остальных учредителей, направив сведения о своем выходе в регистрирующий орган.

В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Фонда.

Права и обязанности учредителя Фонда в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей Фонда, обязан направить уведомление об этом Фонду в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

4.7. Физические (полностью дееспособные граждане) и (или) юридические лица вправе войти в состав учредителей Фонда с согласия других Учредителей Фонда.

4.8. Прием в учредители Фонда физического лица (полностью дееспособного гражданина) осуществляется на основании личного заявления гражданина. Прием в учредители Фонда юридического лица осуществляется на основании заявления от полномочного органа юридического лица.

Заявление о приеме подается на имя Директора Фонда, прием в учредители Фонда осуществляется на основании решения Учредителя Фонда.

5. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ

5.1. Органами управления Фонда являются:

- 1) Совет Фонда – высший коллегиальный орган управления Фонда;
- 2) Директор – единоличный исполнительный орган Фонда;
- 3) Попечительский Совет – орган надзора Фонда;

6. СОВЕТ ФОНДА

6.1. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Совет Фонда, формируемый Учредителем Фонда при учреждении Фонда, а после его государственной регистрации состав Совета формируется по решению самого Совета в количестве не

Дата принятия решения
о государственной
регистрации

16 АЕК 2020 5

Совета составляется не позднее трех рабочих дней со дня проведения заседания в двух экземплярах. Оба экземпляра подписываются председателем Совета и секретарем, избираемым на заседании Совета.

6.14. Очередные заседания Совета проводятся один раз в 6 (шесть) месяцев. Внеочередные заседания могут проводиться по инициативе Директора, Попечительского совета или не менее одной второй членов Совета в порядке, предусмотренном Положением о Совете Фонда.

6.15. Члены Совета, входящие в Совет, выполняют свои функции в качестве добровольцев. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета.

6.16. Члены Совета, входящие в Совет, не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем которых является Фонд.

6.17. Порядок проведения заседаний Совета, а также другие вопросы деятельности Совета могут быть урегулированы Положением о Совете, утверждаемым Советом Фонда.

7. ДИРЕКТОР ФОНДА

7.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является Директор.

7.2. При учреждении Фонда Директор избирается Учредителем Фонда сроком на 5 (пять) лет. После государственной регистрации по истечению срока полномочий 5 (пяти) лет Директор избирается Советом Фонда сроком на 5 (пять) лет.

7.3. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Совету Фонда.

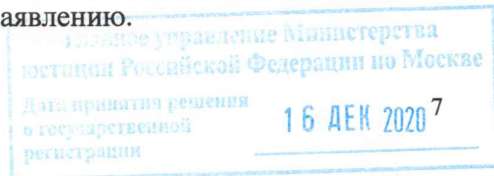
7.4. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию других органов Фонда:

- 1) без доверенности действует от имени Фонда;
- 2) открывает и закрывает в банках расчетный и иные счета;
- 3) выдает доверенности на право представительства от имени Фонда, в том числе доверенности с правом передоверия;
- 4) совершает гражданско-правовые сделки, распоряжается имуществом Фонда в пределах, установленных настоящим Уставом и в соответствии с утвержденными финансовыми планами, иными внутренними документами;
- 5) назначает на должность руководителей филиалов и представительств Фонда;
- 6) обеспечивает выполнение планов Фонда;
- 7) утверждает внутренние документы Фонда, за исключением документов, утверждение которых отнесено к компетенции других органов Фонда;
- 8) определяет организационную структуру Фонда, в соответствии с утвержденным финансовым планом утверждает штатное расписание, принимает на работу и увольняет с работы сотрудников, поощряет работников и налагает на них взыскания;
- 9) обеспечивает выполнение решений Фонда;
- 10) готовит материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Совета и Попечительского Совета Фонда.

7.5. Указания и распоряжения Директора, осуществляемые в рамках его полномочий, являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками Фонда.

7.6. Директор обязан в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства, руководствоваться настоящим Уставом, решениями Совета и Попечительского совета, принятыми в рамках их компетенции, заключенными Фондом договорами и соглашениями.

7.7. Досрочное прекращение полномочий Директора возможно на основании соответствующего решения Совета или по его личному заявлению.



8. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

8.1. Попечительский совет является органом Фонда, который осуществляет надзор за:

- 1) деятельностью Фонда;
- 2) принятием Советом Фонда, Директором решений и обеспечением их исполнения;
- 3) использованием средств Фонда;
- 4) соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации;

Попечительский совет формируется Советом Фонда в количестве не менее двух человек после государственной регистрации Фонда. Срок полномочий Попечительского совета - 5 (пять) лет.

Заседания Попечительского совета проводятся не реже 1 раза в год.

8.2. Попечительский совет призван способствовать привлечению финансирования для ведения Фондом уставной деятельности.

8.3. Членами Попечительского совета могут стать пользующиеся авторитетом и обладающие положительным имиджем лица, выразившие поддержку целям деятельности Фонда, а также лица (полностью дееспособные граждане или представитель юридического лица по доверенности), оказывающие финансовую поддержку деятельности Фонда.

8.4. Выход из членов Попечительского совета возможен:

- 1) по личному заявлению члена Попечительского совета;
- 2) в случае смерти члена, признания члена в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным;
- 3) в случае исключения из состава Попечительского совета решением Совета по основаниям, предусмотренным Положением о Попечительском совете Фонда;

8.5. К компетенции Попечительского совета относится решение следующих вопросов:

- 1) рассмотрение информации по вопросам осуществления деятельности Фонда, исполнения решений, принятых органами управления Фонда, а также выработка рекомендаций для других органов управления Фонда по итогам рассмотрения вопросов на заседаниях Попечительского совета Фонда;

- 2) рассмотрение информации Директора Фонда о результатах деятельности Фонда, выработка рекомендаций по итогам рассмотрения представленной информации;

- 3) проведение проверок целевого использования Фондом средств;

- 4) представление на рассмотрение Совета Фонда долгосрочных программ деятельности Фонда, рекомендаций по организации работы и другим вопросам деятельности Фонда.

8.6. Попечительский совет, осуществляя свои функции по надзору и контролю за деятельностью Фонда обязан:

- 1) оказывать всестороннее содействие в реализации программ Фонда;

- 2) осуществлять надзор за расходованием средств Фонда;

- 3) осуществлять реализацию задач Попечительского совета в строгом соответствии с Уставом Фонда и действующим законодательством;

8.7. Попечительский совет имеет право:

- 1) запрашивать любую необходимую информацию от Совета Фонда и Директора;

- 2) давать рекомендации Совету Фонда и Директору о способах и формах проведения мероприятий по привлечению средств для осуществления Фондом уставной деятельности;

- 3) вносить предложения в повестку дня заседаний Совета Фонда;

- 4) в порядке, предусмотренном Положением о Попечительском совете выйти с предложением о проведении внеочередного заседания Совета Фонда.

Министерство управления Министерством
Юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации
16 ДЕК 2020 8

8.8. Рекомендации Попечительского совета подлежат обязательному рассмотрению Советом Фонда и Директором, которые вправе их принять или отклонить.

8.9. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. По решению Совета Фонда членам Попечительского совета в период выполнения ими своих обязанностей Фонд может компенсировать расходы, непосредственно связанные с участием в работе Попечительского совета.

8.10. Члены Попечительского совета избирают Председателя Попечительского совета и Секретаря.

8.11. Председатель Попечительского совета:

- 1) организует работу Попечительского совета Фонда;
- 2) созывает заседания Попечительского совета Фонда;
- 3) председательствует на заседаниях Попечительского совета Фонда;
- 4) утверждает повестку дня заседаний Попечительского совета Фонда;

8.12. Секретарь Попечительского совета:

- 1) обеспечивает подготовку и проведение заседаний, заочного голосования;
- 2) оформляет протокол заседания Попечительского совета;
- 3) организует хранение протоколов заседаний Попечительского совета Фонда.

8.13. Заседания Попечительского совета проводятся по инициативе Председателя Попечительского совета, Совета Фонда или не менее половины членов Попечительского совета Фонда.

8.14. Члены Попечительского совета извещаются о созыве и проведении заседания Попечительского совета письменно не позднее чем за двадцать дней до дня его проведения путем направления заказных писем, телеграмм, посредством использования средств телекоммуникационной связи.

В данном извещении должно быть указано:

- 1) время и место проведения заседания Попечительского совета;
- 2) повестка дня заседания Попечительского совета;

К извещению прилагаются все необходимые материалы, относящиеся к вопросам повестки дня.

8.15. Заседание Попечительского совета проводит Председатель.

8.16. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Каждый член Попечительского совета обладает одним голосом.

8.17. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Попечительского совета. В случае, если Попечительский Совет Фонда состоит из 2 (двух) членов, решения Попечительского совета принимаются единогласно.

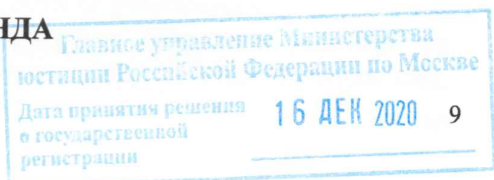
8.18. Председатель на заседании Попечительского совета организует ведение протокола. Протокол заседания попечительского Совета составляется не позднее трех рабочих дней со дня проведения заседания в двух экземплярах. Оба экземпляра подписываются Председателем и Секретарем заседания Попечительского совета.

8.19. Заседание Попечительского совета может проводиться по форме видеоконференции или селекторного совещания.

8.20. В протоколе заседания Попечительского совета Фонда указывается:

- 1) дата, место и время проведения заседания;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в заседании;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения и потребовавших внести запись об этом в протокол заседания;

9. ИМУЩЕСТВО ФОНДА



9.1. В собственности Фонда могут находиться здания, сооружения, оборудование, денежные средства в рублях и в иностранной валюте, ценные бумаги, результаты интеллектуальной деятельности и другое имущество, не изъятое из оборота.

9.2. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Фонда, пожеланиям благотворителей, передавших имущество.

9.3. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

9.4. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фонда этого пожертвования.

Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

9.5. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) Учредителю Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

9.6. Собственником имущества является Фонд. Учредитель Фонда не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Фонду.

10. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА

10.11. Источниками формирования имущества Фонда являются:

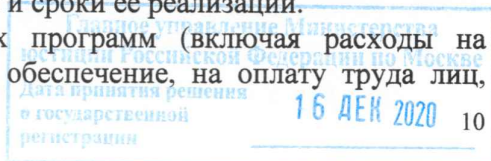
- 1) взносы Учредителей Фонда;
- 2) благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- 3) доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- 4) поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение компаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение компаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- 5) доходы, получаемые от собственности Фонда;
- 6) доходы от разрешенной законом деятельности, приносящей доход Фонду;
- 7) доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- 8) труд добровольцев (волонтеров);
- 9) иные не запрещенные законом источники.

11. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

11.1. Благотворительной программой является комплекс мероприятий, утвержденных Советом Фонда и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям Фонда.

11.2. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки её реализации.

11.3. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц,



участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от вне реализационных операций, поступлений от учрежденных благотворительной организацией хозяйственных обществ и доходов, от разрешенной законом предпринимательской деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

11.4. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого аппарата более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

12.1. Изменения в Устав Фонда утверждаются решением высшего органа управления – Советом Фонда и подлежат государственной регистрации.

12.2. Государственная регистрация изменений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Изменения в Устав Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

13. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

13.1. Фонд может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

13.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

13.3. Фонд может быть ликвидирован:

1) если имущество Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества не реальна;

2) если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

3) в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;

4) в других случаях, предусмотренных Федеральным законом.

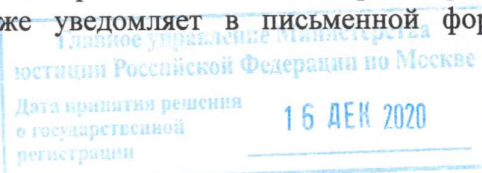
13.4. Орган, принявший решение о ликвидации Фонда, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом "О некоммерческих организациях" порядок и сроки ликвидации Фонда.

13.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.

13.6. Порядок ликвидации Фонда:

13.6.1. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Фонда, порядке и сроке заявления требований его кредиторам. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем через два месяца со дня публикации о ликвидации Фонда.

13.6.2. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Фонда.



13.6.3. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Фонда, перечне предъявленных кредиторам требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Фонда.

13.6.4. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Фонда производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей - четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

13.6.5. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Фонда.

13.7. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Фонда направляется на цели, предусмотренные в Уставе Фонда или на благотворительные цели, а при невозможности его использования для этих целей обращается в доход государства.

13.8. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

14. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФОНДА

14.1. Фонд ведёт бухгалтерский учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14.2. Уполномоченный орган осуществляет контроль за соответствием деятельности целям, ради которых создан Фонд.

14.3. Фонд ежегодно представляет в уполномоченный орган отчёт о своей деятельности, содержащий сведения о:

1) финансово-хозяйственной деятельности, подтверждающие соблюдения требования настоящего Федерального закона по использованию имущества и расходованию средств Фонда;

2) персональном составе Совета Фонда;

3) составе и содержанию благотворительных программ Фонда (перечень и описания указанных программ);

4) содержании и результатах деятельности Фонда;

5) нарушениях требований Федерального закона, выявленных в результате проверок, проведённых налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению.

14.4. Ежегодный отчёт представляется Фондом в уполномоченный орган, в тот же срок, что и годовой отчёт о финансово-хозяйственной деятельности, представляемый в налоговые органы.

14.5. Уполномоченный орган обеспечивает открытый доступ, включая средства массовой информации, к полученным им ежегодным отчётам Фонда.

14.6. Налоговые органы осуществляют контроль над источниками доходов Фонда, размерами получаемых им средств и уплатой налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах.